

ПАМЯТКА

для классного
руководителя

Какие правила общения установить в родительском чате

1. Соблюдайте временные рамки

Не публикуйте сообщения до 8 часов утра и после 18 часов вечера. Это нерабочие часы для педагогов и участников чата.

2. Относитесь с уважением ко всем участникам чата

Не публикуйте сообщение, если оно может обидеть других людей. Откажитесь от аморальных, неприличных сообщений. Помните, что переписка может стать доказательством оскорбления в суде.

3. Берегите время других участников

Пишите кратко и только по теме беседы. Не смешивайте личное и деловое общение в чате. Это отнимает время и может привести к конфликтам.

4. Публикуйте информацию, которая полезна каждому

Публикуйте только то, что должны обсудить все участники чата. Не решайте в общих чатах организационные вопросы. Исключение – случаи, когда вопросы касаются всех участников беседы.

5. Соблюдайте закон

Не публикуйте фотографии других людей и сведения о них без их согласия. Если копируете информацию – указывайте источник. Не распространяйте информацию из непроверенных источников, она может оказаться фейком. Не делайте репосты запрещенной информации, например, экстремистской.